

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**  
**NĂM HỌC 2025-2026**

**Phần I**

**CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

- Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Căn cứ Quyết định số 1093/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Đà Nẵng về Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn số 73/VHXXH về việc thực hiện khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông”;

- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

- Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

- Công văn số 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

- Thực hiện Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 – 2026;

- Thực hiện Công văn số 954/SGDDĐT- GDTrH&HSSV ngày 04/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 – 2026;

- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường. Trường THCS Huỳnh Thúc Kháng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026 như sau:

## **Phần II**

### **ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

#### **1. Môi trường bên ngoài**

##### **a) Thời cơ**

- Đảng và Nhà nước có chủ trương rõ ràng về việc chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện GD&ĐT thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GD&ĐT.

- Nghị quyết 71-NQ/TW của Bộ chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo, ngày 22 tháng 8 năm 2025.

- Trường THCS Huỳnh Thúc Kháng là một trường liên phường, thực hiện nhiệm vụ giáo dục, giảng dạy cho con em 2 địa phương phường Tam Kỳ và phường Hương Trà, chịu sự quản lý của phường Tam Kỳ về mặt Nhà nước.

- Thực hiện Nghị quyết số 1659/NQ-UBTVQH15 thông qua ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và Đề án số 403/ĐA-CP ngày 09/5/2025 của Chính phủ về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Đà Nẵng (mới) năm 2025.

- Phường Tam Kỳ được thành lập trên cơ sở sắp xếp toàn bộ diện tích tự nhiên, quy mô dân số của các phường An Mỹ - An Xuân - Trường Xuân với tổng diện tích tự nhiên là 8,36 km<sup>2</sup>, toàn phường có 22 khối phố (Trường Xuân có 05 khối phố, An Mỹ có 08 khối phố, An Xuân có 09 khối phố), có 211 tổ đoàn kết, có 10.670 hộ, dân số là 44.075 người. Mật độ dân cư phân bố không đồng đều, chủ yếu dân cư phân bố tại khu vực phường An Xuân (9.770 người/km<sup>2</sup>) và An Mỹ (7.921 người/km<sup>2</sup>), riêng khu vực phường Trường Xuân có mật độ dân số thấp: 1.852 người/km<sup>2</sup>.

- Trường THCS Huỳnh Thúc Kháng thuộc phường Tam Kỳ, là địa phương nằm ở ven đô; phía Bắc giáp đường sắt (Phường Bàn Thạch); phía Đông - Nam giáp phường Hương Trà; phía Tây giáp xã Chiên Đàn. Diện tích tự nhiên 473,36 ha; dân số hiện nay có 9123 người (2554 hộ).

- Về kinh tế - xã hội: cơ cấu kinh tế hiện nay là “Công nghiệp - Tiểu thủ công nghiệp - Thương mại dịch vụ và nông nghiệp” theo tỷ trọng 70%, 25% và 5%.

- Các chủ trương chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo cũng như triển khai thực hiện chương trình đã dần đi vào cuộc sống giúp nâng cao nhận thức và hành động của mọi người.

- Trong những năm qua trường THCS Huỳnh Thúc Kháng được sự quan tâm của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các ban ngành của thành phố.

- Đời sống kinh tế của nhân dân trong phường ổn định, sự nghiệp giáo dục của phường được quan tâm.

- Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền, các ban ngành đoàn thể địa phương, đặc biệt luôn có được sự chỉ đạo của các cấp cũng như các ban ngành đoàn thể của UBND thành phố Tam Kỳ (cũ) đầu tư xây dựng cơ sở vật chất đáp ứng đảm bảo nhu cầu của đơn vị.

### **b) Thách thức**

- Đời sống kinh tế của nhân dân nói chung và của phụ huynh trên địa bàn phần lớn còn khó khăn, một bộ phận học sinh chưa tích cực tham gia các hoạt động.

- Địa bàn phụ trách của trường khá rộng, lại thuộc 2 phạm vi địa giới hành chính xã - phường (phường Trường Xuân và xã Tam Ngọc cũ) nên gặp không ít khó khăn trong việc phối kết hợp giáo dục các em và thực hiện công tác phổ cập giáo dục (PCGD).

## **2. Môi trường bên trong**

### **a) Thuận lợi:**

- Trải qua 28 năm qua, các thế hệ CBGVNV và các em học sinh trường THCS Huỳnh Thúc Kháng đã vun đắp ngôi trường mỗi ngày càng tươi sáng hơn. Số học sinh, số lớp học mỗi năm một tăng lên; chất lượng giáo dục toàn diện và phong trào học sinh giỏi bắt đầu có vị thế trong khối trường THCS. Đến năm học 2025-2026 trường đã có 30 lớp (đủ 4 khối lớp) với 1340 học sinh. Như vậy, về số lượng học sinh và số lớp sau 28 năm tăng gấp hơn 2,5 lần.

- Năm học 2025-2026, trường được đầu tư xây dựng mới và đưa vào sử dụng các hạng mục gồm: Dãy 3 tầng gồm phòng học bộ môn - Khu hiệu bộ; Nhà đa năng, cải tạo dãy 3 tầng cũ thành 18 phòng học, quy hoạch sân trường đẹp, thông thoáng. Một ngôi trường bề thế, “Xanh nhất, sạch nhất, đẹp nhất và an toàn nhất”. Khẳng định rằng: Trường THCS Huỳnh Thúc Kháng ngày càng vững bước đi lên. Quy mô nhà trường mở rộng; cơ sở vật chất được đầu tư, tăng cường; thiết bị dạy học được trang bị đầy đủ. Rõ ràng, cán bộ, giáo viên và nhân viên không thể không nỗ lực phấn đấu, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của mình để đẩy mạnh chất lượng giáo dục càng nâng lên vững vàng hơn; đáp lại sự quan tâm của các cấp lãnh đạo và sự mong đợi của cha mẹ học sinh.

- Trường vinh dự được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam (cũ) công nhận Kiểm định chất lượng cấp độ 3 năm 2012, năm 2017, Kiểm định chất lượng cấp độ 2 năm 2022 và trường chuẩn Quốc gia năm 2010, 2015, và 2022.

### **b) Khó khăn**

- Học sinh với trình độ nhận thức khác nhau, gia đình có hoàn cảnh khác nhau nên trình độ nhận thức không đồng đều. Một số ít học sinh còn ham chơi, nghiện game.

- Đội ngũ giáo viên còn thiếu, chưa kịp bổ sung biên chế. Chất lượng đội ngũ không đều.

- Cơ sở vật chất: Do xây dựng mới nhiều hạng mục nên nhà trường chưa đầu tư, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị kịp thời, kinh phí đầu tư, mua sắm một lần quá lớn so với dự toán kế hoạch tài chính của nhà trường.

- Do trong thời gian sáp nhập nên các hạng mục xây dựng cải tạo còn dở dang: Sân bóng, sân Pickleball, bóng chuyền, bóng rổ, cải tạo thay thế các thiết bị điện, vệ sinh, điều chỉnh lan can dây 2, 3 tầng cũ chưa thực hiện.

- Việc quy hoạch, dành quỹ đất, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường học chưa đáp ứng được nhu cầu đổi mới.

### **Phần III**

#### **ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC**

- Tập trung các nguồn lực thực hiện xây dựng trường học hạnh phúc theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng kế hoạch và giải pháp phù hợp, kịp thời để phối hợp, hỗ trợ chính quyền thực hiện hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục trong bối cảnh sáp nhập địa giới hành chính và thực hiện chính quyền địa phương hai cấp.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018). Tích cực tham mưu các cấp lãnh đạo xây dựng cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên đảm bảo dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng yêu cầu CT GDPT 2018. (dự kiến vào học kỳ II, năm học 2025-2026).

- Tập trung công tác xây dựng trường chuẩn và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ở chu kỳ tiếp theo; duy trì và xây dựng thư viện trường học xuất sắc theo thông tư 16, đáp ứng nhu cầu của phụ huynh và học sinh trên địa bàn.

- Tăng cường các giải pháp ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý và dạy học, trong đó tập trung nguồn lực đầu tư trang thiết bị, bồi dưỡng đội ngũ quản lý và sử dụng hiệu quả CNTT trong nhà trường.

- Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, tạo cơ hội, điều kiện để học sinh được phát triển toàn diện; đẩy mạnh giáo dục STEM/STEAM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI).

- Xây dựng và bồi dưỡng đội ngũ giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn theo quy định của Luật Giáo dục 2019 nhất là GV tiếng Anh: phấn đấu 100% GV tiếng Anh đạt chuẩn khung năng lực Châu Âu.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống, thể dục, thể thao, văn hóa văn nghệ, sinh hoạt các câu lạc bộ, giao tiếp tiếng Anh với người nước ngoài.

- Nâng dần kết quả chất lượng giáo dục.

- Phối hợp với chính quyền, ban ngành, đoàn thể 2 địa phương phường Tam Kỳ và phường Hương Trà thực hiện tốt công tác PCGD năm 2025.

## **Phần IV**

### **MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG**

#### **1. Mục tiêu chung**

- Quán triệt và thực hiện đầy đủ các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nhất là Nghị quyết số 29-NQ/TW “Về đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo, đáp ứng yêu cầu Công nghiệp hóa, Hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập Quốc tế”; Nghị quyết 71-NQ/TW của Bộ chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo, ngày 22 tháng 8 năm 2025.

- Xây dựng và phát triển nhà trường theo hướng chuẩn hóa và hiện đại, đáp ứng nhu cầu học tập của con em ở địa phương Tam Kỳ và Hương Trà. Phấn đấu trở thành một trong những trường có chất lượng giáo dục toàn diện và uy tín cao.

- Thực hiện tốt quyền tự chủ nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục 35 tuần của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với tất cả khối lớp, chuẩn bị tốt điều kiện đối với lớp 9 thi tuyển 10. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; thúc đẩy và nâng cao chất lượng giáo dục STEM, giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp.

- Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, giáo viên, đẩy mạnh việc đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Tập trung nâng cao chất lượng đại trà và chất lượng mũi nhọn.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, tham quan học tập ở các khối lớp. Tập trung vào chất lượng các hoạt động trải nghiệm nhằm thu hút học sinh và phụ huynh cùng tham gia, nhà trường muốn xây dựng thương hiệu về các hoạt động ngoại khóa làm điểm mạnh của nhà trường.

- Phấn đấu nhà trường là địa chỉ tin cậy của học sinh và phụ huynh, xứng đáng là ngôi trường nằm trên địa bàn phía tây thành phố.

- Thực hiện nghiêm nền nếp, đảm bảo dân chủ, kỷ cương, phẩm chất chính

trị, đạo đức, lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, văn hóa ứng xử và sức khỏe cho học sinh trong trường, bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Xây dựng nhà trường hạnh phúc.

- Thực hiện hiệu quả chuyển đổi số trong dạy học và quản lý, tập trung chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Tiếp tục thực hiện sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, ký số điện tử và các hồ sơ quản lý.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

2.1. Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018); triển khai dạy học 2 buổi/ngày ở học kỳ II khi được đầu tư đảm bảo cơ sở vật chất. Thực hiện tốt quyền tự chủ nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục 35 tuần của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Phát triển 5 phẩm chất chủ yếu, 10 năng lực cốt lõi theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2.2. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục bảo đảm chất lượng thực hiện CT GDPT 2018; phát triển mạng lưới trường lớp, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, chú trọng công tác tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên.

2.3. Phối hợp, hỗ trợ chính quyền địa phương thực hiện hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục trong bối cảnh sáp nhập địa giới hành chính và thực hiện chính quyền địa phương hai cấp.

2.4. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, tạo cơ hội, điều kiện để học sinh được phát triển toàn diện; đẩy mạnh giáo dục STEM/STEAM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở (THCS); nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh, đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học.

2.5. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục; thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục dân tộc và giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

2.6. Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng các tiêu chí, tiêu chuẩn trường đạt Chuẩn Quốc gia; giữ vững chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

2.7. Thực hiện nghiêm nền nếp, kỷ cương, phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, văn hóa ứng xử và sức khỏe cho học sinh trong trường, bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

2.8. Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục, xây dựng “Trường học hạnh phúc”. Tổ chức tốt các phong trào thi đua; Tăng cường công tác tư vấn, hướng dẫn, giám sát, thanh tra, kiểm tra theo thẩm quyền.

2.9. Đẩy mạnh chuyển đổi số và đổi mới quản trị trường học; tăng cường kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; tập trung tham mưu cấp ủy địa phương đưa giáo dục vào chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội các cấp với các nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể phù hợp với điều kiện của địa phương phường Tam Kỳ.

2.10. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

2.11. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường, chú trọng giữ vững và nâng cao chất lượng mũi nhọn trong bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu. Nâng cao chất lượng học sinh tốt nghiệp THCS và giữ vững tỉ lệ học sinh được đỗ vào lớp 10 là 90%.

## **Phần V**

### **NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

#### **I. CHUẨN BỊ CÁC ĐIỀU KIỆN ĐỂ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG**

##### **1. Cơ sở vật chất**

Được sự quan tâm của lãnh đạo thành phố Tam Kỳ, trường THCS Huỳnh Thúc Kháng, Trường Xuân, Tam Kỳ được phê duyệt dự án đầu tư xây dựng theo Quyết định số 1982/QĐ-UBND ngày 26/4/2024 của UBND thành phố Tam Kỳ với tổng giá trị gần 34 tỷ đồng. Năm học 2024-2025, nhà trường đã nhận bàn giao khối nhà 3 tầng cải tạo 18 phòng học đã đưa vào sử dụng. Cuối năm học tiếp tục nhận bàn giao khối 3 tầng mới: Khối phòng học bộ môn - Khu hiệu bộ; Nhà đa năng.

##### **\* Quy mô trường, lớp học:**

Năm học 2025-2026 có 1340/649 nữ; được chia thành 30 lớp; trong đó:

- Khối 6: 8 lớp; số học sinh 357/171 nữ.
- Khối 7: 7 lớp; số học sinh 327/161 nữ.
- Khối 8: 8 lớp; số học sinh 341/167 nữ.
- Khối 9: 7 lớp; số học sinh 315/150 nữ.

Hiện nay nhà trường có 4 khu học liệu được bố trí

- + Khu A: Khu Hiệu bộ và hỗ trợ học tập
- + Khu B: 18 phòng học đang thực hiện công tác giảng dạy
- + Khu C: 10 phòng học (đang chờ cải tạo)
- + Khu D: Khu Giáo dục thể chất.

Để đảm bảo dạy học 2 buổi/ngày, nhà trường cần tiếp tục đầu tư các hạng mục công trình còn dở dang: Mở rộng diện tích Thư viện bổ sung nội thất; trang trí, bố trí thiết bị bàn ghế, kệ sách; Bổ sung sân bóng đá 7 người, không gian 2 sân cầu lông kết hợp sử dụng sân bóng rổ, bóng chuyền, Pickleball; Sơn quét tường rào, cải tạo dãy 2 tầng cũ, thay thế các thiết bị vệ sinh dãy 3 tầng cải tạo và cải tạo

dãy 2 tầng cũ (10 phòng học, để đồng bộ với khu xây mới và đã cải tạo; bổ sung 144 bộ bàn ghế; 22 bảng trượt, 10 Tivi).

## **2. Đội ngũ**

- Thực hiện nghiêm Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập.

- Toàn trường có 66 CBGVNV, trong đó: CBQL:02; Giáo viên: 56 (Biên chế: 48, hợp đồng: 8); Nhân viên: 8 (Biên chế: 04, hợp đồng: 04). 100% giáo viên đạt chuẩn, trong đó trên chuẩn 04 CBGVNV (có trình độ Thạc sĩ). Tỷ lệ GV/Lớp hiện tại là: 1.9, cơ bản đáp ứng được yêu cầu giảng dạy.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường cơ bản đạt chuẩn theo quy định, có trình độ chuyên môn, bản lĩnh chính trị vững vàng, đặc biệt tâm huyết với nghề, đa số đều xếp loại xuất sắc về chuẩn nghề nghiệp. Nhiều giáo viên của nhà trường đạt giáo viên giỏi cấp thành phố, cấp tỉnh, cán bộ quản lý và một số giáo viên nhà trường trường đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, được tỉnh ủy, UBND tỉnh tặng Bằng khen.

### **a) Cán bộ quản lý**

- Trường có 01 Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng được UBND phường Tam Kỳ bổ nhiệm theo đúng Điều lệ trường THCS, THPT và trường Phổ thông có nhiều cấp học; số lượng Phó Hiệu trưởng còn thiếu 01 người theo định mức được quy định tại Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT.

- Cán bộ quản lý (CBQL) nhà trường có năng lực chuyên môn, có tâm huyết, nhiệt tình với công việc và luôn đoàn kết tương trợ nhau. 01/02 cán bộ quản lý là trình độ Thạc sĩ (QLGD).

### **b) Giáo viên**

- Hiện nhà trường có 56 giáo viên trực tiếp giảng dạy ở đầy đủ các bộ môn trong nhà trường. 100% giáo viên đạt chuẩn, trong đó trên chuẩn 03 giáo viên (có trình độ Thạc sĩ). 100% giáo viên của nhà trường đã tham gia Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ để thực hiện giảng dạy chương trình GDPT 2018.

- Trên cơ sở biên chế đội ngũ được UBND phường Tam Kỳ giao đầu năm học, Hiệu trưởng nhà trường thực hiện việc phân công giảng dạy cho giáo viên theo đúng năng lực chuyên môn đào tạo, đủ số lượng cho các tổ chuyên môn. Căn cứ vào năng lực chuyên môn, nắm bắt sở trường của từng CBVC. Hiệu trưởng nhà trường đã phân công nhiệm vụ một cách rõ ràng, phù hợp với vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, đồng thời có lưu ý đến hoàn cảnh gia đình, điều kiện sức khỏe, tuổi tác để mỗi thành viên nhà trường có thể phát huy hết năng lực của mình góp phần xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường. Việc phân công lao động được thực hiện công khai, minh bạch, đảm bảo sự công bằng và phù hợp với thực tế nhà trường.

### **c) Nhân viên**



- Nhà trường cơ bản đảm bảo đủ số lượng nhân viên theo quy định. Hiện có 06 nhân viên (trong đó có: 01 Kế toán, 01 Văn thư, 01 Thư viện, 01 Thiết bị kiểm Y tế (trình độ thạc sĩ và 02 Bảo vệ). Đội ngũ nhân viên được đào tạo chuẩn về chuyên môn, được phân công nhiệm vụ đúng lĩnh vực đào tạo. Đội ngũ nhân viên nhiệt tình, có năng lực, tay nghề vững vàng, luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đội ngũ nhân viên của nhà trường được đảm bảo các quyền theo quy định theo Điều lệ trường trung học và các văn bản hiện hành khác. Cụ thể được nhà trường tạo điều kiện để thực hiện nhiệm vụ; được đào tạo nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; được hưởng nguyên lương, phụ cấp và các chế độ khác theo quy định khi được cử đi học; được hưởng mọi quyền lợi về vật chất, tinh thần và được chăm sóc, bảo vệ sức khỏe theo chế độ, chính sách quy định đối với CBVC; được trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức tham gia quản lý nhà trường, được bảo vệ nhân phẩm, danh dự, an toàn thân thể; được xét nâng lương, vượt khung đúng hạn và nâng lương trước hạn khi có thành tích xuất sắc. Toàn bộ nhân viên của nhà trường được đảm bảo các quyền theo quy định.

### **3. Thiết bị dạy học, học liệu:**

- Đầu tư mua sắm sửa chữa, đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu, học liệu theo quy định để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình.

- Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá. 100% phòng học đáp ứng yêu cầu dạy học ứng dụng CNTT (Phòng học có tivi; máy tính được kết nối internet).

- Tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, thiết bị dạy học điện tử; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

- Về thiết bị dạy học: Qua 4 năm thực hiện chương trình GDPT 2018, nhà trường được cấp tương đối đảm bảo về thiết bị dạy học.

- Thực hiện Công văn số 2781/UBND-TCKH ngày 02/10/2024 về việc thống nhất phân bổ kinh phí mua sắm trang thiết bị dạy học năm 2024; năm học 2024-2025 nhà trường được đầu tư mua trang thiết bị dạy học với gói thầu hơn 2 tỷ đồng gồm: 240 bộ bàn ghế, 16 tivi, 46 máy tính xách tay, 22 máy tính bàn.

## **II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG ĐẢM BẢO HIỆU QUẢ, CHẤT LƯỢNG**

### **1. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường**

- Trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông 2018 của Bộ GDĐT, nhà trường chỉ đạo Tổ CM và GV bộ môn tổ chức dạy học và đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, phù hợp với tình hình thực tế của trường thông qua việc tăng cường các hoạt động thực hành vận dụng kiến thức đã học vào thực

tiền, chú trọng giáo dục đạo đức, giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội cho học sinh.

- Năm học 2025-2026 nhà trường dự kiến HKII, thực hiện dạy 2 buổi/ngày:
- + Số lớp dạy 2 buổi/ngày: 30/30 lớp; 1340 học sinh (tỉ lệ 100%).
- + Kế hoạch đảm bảo phân bố hợp lý giữa các nội dung giáo dục giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập.
- + Thời khóa biểu sắp xếp khoa học, đảm bảo hợp lý tỷ lệ nội dung dạy học và hoạt động giáo dục; phân bố hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày, trong tuần phù hợp tâm lý lứa tuổi học sinh.
- Nhà trường chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với khung chương trình và tình hình đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, huy động nguồn lực, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiệu quả trong kế hoạch giáo dục các môn học, hoạt động giáo dục.
- Tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc theo tinh thần Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT và các phụ lục I, II, III, IV kèm theo tại công văn này; Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GDĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học KHTN, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp. Công văn số 852/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện Nội dung giáo dục địa phương cấp THCS, THPT năm học 2025-2026. Tiếp tục thực hiện Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ GDĐT về hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng an ninh trong trường Tiểu học, trường THCS. **Mỗi tổ Chuyên môn, ngoài hoạt động giáo dục đã được nhà trường giao, mỗi năm tổ chức ít nhất 01 hoạt động giáo dục có quy mô cấp trường để các tổ Chuyên môn khác theo dõi, trao đổi và học hỏi.**
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục phòng tránh tai nạn bom mìn; lồng ghép nội dung Giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.
- Tiếp tục thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của từng đơn vị.

- Bố trí kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm; tăng cường phụ đạo cho học sinh còn hạn chế về kết quả học tập; phù hợp điều kiện thực tế của trường và các quy định hiện hành.

- Bố trí thời khóa biểu dạy học và các hoạt động giáo dục trong các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày nghỉ theo quy định); các hoạt động hội họp, sinh hoạt chuyên môn bố trí vào ngày thứ 7.

- Triển khai việc lấy ý kiến và đăng ký đối với phụ huynh học sinh về tổ chức dạy học Tiếng Anh tăng cường với giáo viên người nước ngoài và giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT.

- Tổ chức khảo sát lấy ý kiến của phụ huynh, học sinh chuẩn bị việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày ở HKII, năm học 2025-2026.

- Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày theo hướng dẫn của Bộ, Sở và phòng.

**+ Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo không quá 7 tiết/ngày tối thiểu là 8 buổi/tuần với 30 tiết/tuần). Thực hiện đầy đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng nội dung giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường, địa phương; đảm bảo tính chủ động, linh hoạt của nhà trường trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục dạy 2 buổi/ngày; tuân thủ nguyên tắc, phương pháp sư phạm nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, tự giác phù hợp với lứa tuổi học sinh THCS.**

+ Các tổ có đủ điều kiện để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày căn cứ trên kế hoạch giáo dục nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn. Trong đó, nội dung dạy học 2 buổi/ngày cần thể hiện rõ phương án huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực nhằm tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, góp phần nâng cao chất lượng thực hiện chương trình theo Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ và văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày phải được thông qua cấp tổ thống nhất, cụ thể hóa các nội dung, thời lượng, thời gian, địa điểm, đối tượng học sinh được tổ chức học 2 buổi/ngày; phân công giáo viên hợp lý, khoa học, bảo đảm đúng quy định về thời gian làm việc, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường. Kế hoạch chuyên môn của tổ luôn quan tâm đến việc phân hóa đối tượng học sinh, có giải pháp bồi dưỡng học sinh giỏi, tổ chức ôn tập hiệu quả cho học sinh cuối cấp, hỗ trợ học sinh có kết quả học tập chưa đạt yêu cầu theo quy định (nếu có). Tuyệt đối không lồng ghép hay lẫn lộn nội dung Buổi 1 vào Buổi 2 và ngược lại giúp đảm bảo chất lượng giáo dục và tối ưu hóa thời gian học tập của học sinh (*Đối với nội dung này nhà trường sẽ ban hành kế hoạch riêng*).

### **1.1. Kế hoạch của tổ chuyên môn**

- Đề thuận lợi cho việc theo dõi và tổ chức thực hiện, các Tổ chuyên môn không được ghép chung kế hoạch dạy học môn học và kế hoạch hoạt động giáo dục của tổ. Kế hoạch dạy học các môn học trình bày theo từng môn học của từng

khối lớp, thực hiện theo mẫu Phụ lục 1 của Công văn 5512. Riêng môn Nghệ thuật có thể tách riêng phân môn Âm nhạc và phân môn Mỹ thuật.

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục thực hiện mẫu Phụ lục 2 thể hiện các hoạt động giáo dục được nhà trường giao cho tổ chuyên môn thực hiện hoặc các hoạt động do tổ chuyên môn/giáo viên đề xuất thực hiện để nâng cao chất lượng môn học. Một số môn học có hoạt động thực hành và trải nghiệm đã bố trí thời gian dạy học thể hiện ở kế hoạch dạy học môn học thì không thể hiện ở kế hoạch này.

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn cần xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện trong năm học. Cụ thể:

- + Tổ Toán - Tin: Tổ chức hoạt động câu lạc bộ (CLB) Toán học, Tin học, và các hoạt động giáo dục của bộ môn. Nghiên cứu đưa nội dung trí tuệ nhân tạo (AI) vào sinh hoạt dưới hình thức CLB của Tin học.

- + Tổ Khoa học Tự nhiên: Tổ chức hoạt động dạy học, chế tạo trưng bày sản phẩm STEM và các hoạt động giáo dục của bộ môn. Tổ chức hiệu quả CLB STEM.

- + Tổ Khoa học Xã hội: Tổ chức hoạt động Hội thi Câu chuyện đạo đức và pháp luật và các hoạt động giáo dục của bộ môn. Tổ chức hiệu quả CLB Văn học, Em yêu Lịch sử.

- + Tổ Năng khiếu - Nghệ thuật: Tổ chức hoạt động CLB Tiếng Anh, CLB Thể dục thể thao, Nghệ thuật và các hoạt động giáo dục của bộ môn.

- Tổ chuyên môn được giao chủ trì hoạt động nào thì xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức hoạt động đó, bao gồm các thành phần cơ bản sau: mục đích, yêu cầu; nội dung, hình thức và chương trình tổ chức hoạt động; tiêu chí đánh giá kết quả hoạt động đối với các đối tượng tham gia; thời gian và địa điểm tổ chức; nguồn lực được huy động để tổ chức thực hiện.

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn, TTCM trình lãnh đạo nhà trường phê duyệt và công khai trên website đơn vị trước ngày 05/9/2025.

## **1.2. Kế hoạch giáo dục của giáo viên**

- Mỗi môn học/ hoạt động giáo dục của từng khối lớp được phân công có một kế hoạch (không yêu cầu xây dựng kế hoạch môn học riêng cho từng lớp nếu không có sự khác biệt giữa các lớp). Kế hoạch giáo dục môn học của giáo viên phải thống nhất với kế hoạch dạy học môn học của tổ chuyên môn.

- Kế hoạch giáo dục môn học của giáo viên được tổ chuyên môn xác nhận và được đăng tải trên hệ thống hồ sơ điện tử của đơn vị trước ngày 05/9/2025.

- Kế hoạch bài dạy của giáo viên (giáo án): Cần được thiết kế theo từng bài học (không thiết kế theo tiết dạy) nhưng cần dự kiến bố trí nội dung hoạt động theo từng tiết dạy để thuận tiện trong dạy học.

## **2. Thực hiện dạy học các môn học và các hoạt động giáo dục theo chương trình (Phụ lục I)**

- Ngày tựu trường 20/8/2025: Có tuần sinh hoạt tập thể.
- Ngày bắt đầu thực hiện học kỳ I: Từ ngày 08/9/2025 đến trước ngày 18/01/2026 (gồm 18 tuần thực học của chương trình, còn lại dành cho các hoạt động khác).
- Học kỳ II: Từ ngày 12/01/2026 đến trước ngày 31/5/2026 (gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).
- Ngày bế giảng năm học: Dự kiến từ ngày 28/5/2026 đến ngày 30/5/2026.
- Xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở trước ngày 30/6/2026.
- Hoàn thành tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026-2027 trước ngày 31/7/2026.
- Thi tuyển sinh lớp 10 THPT công lập năm học 2025-2026: 02 ngày, trong khoảng thời gian từ ngày 29/5/2026 đến ngày 06/6/2026.
- Các ngày nghỉ lễ, tết được thực hiện theo quy định của Bộ luật Lao động và các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT và Phòng VH-XH phường.

### **Đối với các bộ môn tích hợp và các bộ môn mới như HĐTN-HN, GD&P:**

- Đối với môn Khoa học tự nhiên: Xây dựng kế hoạch phù hợp với các mạch nội dung theo chương trình môn học; Phân công giáo viên dạy học môn học bảo đảm yêu cầu phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học trong đó bố trí thời gian, thời điểm dạy học các mạch nội dung linh hoạt trong từng học kỳ phù hợp với việc phân công giáo viên dạy học, bảo đảm tính khoa học, sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên.
- Đối với môn Lịch sử và Địa lí được xây dựng theo từng phân môn và được bố trí dạy học đồng thời trong từng học kỳ phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường.
- Môn Giáo dục địa phương: Xây dựng kế hoạch theo hệ thống chủ đề hợp nhất, giáo viên được phân công biên soạn lại nội dung từng chủ đề theo hệ thống chủ đề mới theo tinh thần chỉ đạo tại Công văn 852/SGD&ĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT thành phố Đà Nẵng. Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học các chủ đề/bài học Nội dung giáo dục của địa phương phù hợp với kế hoạch dạy học các môn học có nội dung liên quan, tổ chức ngoại khóa ít nhất 2 lần/năm học.
- Đối với môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Xây dựng kế hoạch giáo dục trong đó xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho các loại hình hoạt động với quy mô tổ chức khác nhau giữa các tuần; phân định rõ thời lượng dành cho hoạt động chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp và các hoạt động giáo dục tập thể khác của nhà trường bảo đảm không trùng với thời lượng

thực hiện các nội dung theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; đảm bảo việc không bung kế hoạch nhân sự, định biên được giao phù hợp với điều kiện thực tế của đội ngũ nhân sự của nhà trường, bàn bạc thống nhất phân công giáo viên dạy môn HĐ TN-HN không vượt quá định mức quy định về tiết dạy của giáo viên.

Năm học 2025-2026 nhà trường tiếp tục đẩy mạnh hoạt động tham quan trải nghiệm, học tập cho các khối lớp, cụ thể:

- Khối 6: vào tháng 10/2025
- Khối 7: vào tháng 3/2026
- Khối 8: vào tháng 4/2026
- Khối 9: vào tháng 01/2026.
- CLB Tiếng Anh: Có kế hoạch riêng.

Song do tình hình thực tế của nhà trường nên hoạt động giáo dục Trải nghiệm - hướng nghiệp nhà trường linh hoạt phân công giáo viên để không ảnh hưởng nhiều đến phân công lao động và thực hiện nhiệm vụ của nhà trường.

#### **\* Hoạt động giáo dục**

- Sinh hoạt dưới cờ đầu tuần
- + Tổ chức cho học sinh hát Quốc ca tại Lễ chào cờ Tổ quốc theo đúng nghi thức, thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc của tuổi trẻ Việt Nam.
- + Nâng cao chất lượng giờ sinh hoạt đầu tuần, giờ sinh hoạt chủ nhiệm bằng nhiều hình thức.
- Hoạt động giáo dục của bộ môn HĐTN – HN được thực hiện vào buổi 2 theo hình thức dạy học 2 buổi/ngày và được thực hiện theo từng khối lớp, nội dung hoạt động theo chương trình GDPT 2018 không đồng nhất, trùng lặp với sinh hoạt dưới cờ và tiết chủ nhiệm truyền thống.
- Tổ chức các hoạt động thi đua như Hội khỏe Phù Đổng, Ngày hội STEM, Hội thi Câu chuyện ĐĐ&PL... được tổ chức phù hợp với từng thời điểm các ngày lễ lớn trong năm.

### **3. Thực hiện hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học**

- Chỉ đạo giáo viên lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh. 100% giáo viên thực hiện việc đổi mới và áp dụng linh hoạt các phương pháp dạy học, sử dụng hiệu quả CNTT, thiết bị đồ dùng vào dạy học.

- Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn theo hướng dẫn. Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học (*mỗi tổ chuyên môn sinh hoạt ít nhất 2 lần/ 1 học kỳ*), tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018.

- Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

*\* Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.*

*\* Đối với phân môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.*

- Tiếp tục triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT và Công văn số 859/SGDĐT-GDPT ngày 14/9/2020 của Sở GDĐT, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh; sử dụng các phần mềm ứng dụng dạy học nhằm nâng cao chất lượng bài giảng.

#### **4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá**

- Thực hiện đánh giá học sinh theo đúng quy định, không vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, lưu ý một số nội dung như: xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập.

- Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế đánh giá xếp loại học sinh được ban hành theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn và yêu cầu cần đạt của môn học theo Chương trình GDPT 2018. Tổ

chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc làm bài kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và vì sự tiến bộ của học sinh.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp, kiểm tra đánh giá thường xuyên và định kỳ. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip ...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối học kỳ theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm). Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao. Hồ sơ kiểm tra giữa kỳ, học kỳ được thiết lập và lưu trữ theo quy định.

## **5. Bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh chưa đạt yêu cầu cần đạt chương trình GDPT, ôn tập cho học sinh cuối cấp.**

### **a) Bồi dưỡng học sinh giỏi**

- Đầu năm nhà trường tổ chức khảo sát, thành lập đội tuyển và tổ chức bồi dưỡng tham gia dự thi cấp thành phố đối với học sinh lớp 9. Phân công giáo viên có năng lực, kinh nghiệm phụ trách công tác bồi dưỡng học sinh giỏi (***Có Kế hoạch riêng là Phụ lục số II***).

- Thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi ngay từ đầu năm học, phát hiện và không ngừng nâng cao chất lượng bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi.

### **b) Phụ đạo học sinh chưa đạt yêu cầu cần đạt chương trình GDPT**

- Giáo viên bộ môn chủ động, linh hoạt tổ chức dạy học để phù hợp với năng lực học sinh yếu, kém.

- Giáo viên chủ nhiệm có nhiệm vụ theo dõi, thường xuyên nhắc nhở học sinh, phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn, cha mẹ học sinh để có biện pháp giúp các em thực hiện tốt nhiệm vụ của người học sinh.

### **c) Ôn tập cho học sinh cuối cấp**

- Đối với học sinh lớp 9 để các em thi tuyển lớp 10 có chất lượng nhà trường tăng cường dạy ôn tập cuối cấp ngay từ đầu năm học với 3 môn: Toán, Ngữ văn, tiếng Anh sau khi đã cân đối số tiết dạy của giáo viên, với thời lượng 01 tiết/môn/tuần.

## **6. Tham gia các kỳ thi, hội thi, cuộc thi**

### **a) Đối với giáo viên**



- Tham gia đạt kết quả tốt các kỳ thi, cuộc thi, hội thi dành cho giáo viên do cấp trên tổ chức nhằm hỗ trợ, thúc đẩy, nâng cao chất lượng dạy học.

### **b) Đối với học sinh**

- Kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 cấp thành phố.
- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp phường, tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp thành phố.
- Cuộc thi “Trung bày sản phẩm dạy học STEM” cấp trường, phường, thành phố.
- Hội thi Tin học trẻ cấp phường, cấp thành phố.
- Hội thi Olympic Tiếng Anh cấp phường, cấp thành phố.
- Hội thi Câu chuyện đạo đức và pháp luật cấp phường, cấp thành phố.
- Cuộc thi, hội thi khác...

### **7. Tăng cường quản lý, sử dụng hiệu quả các thiết bị dạy học**

- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để dạy học 2 buổi/ ngày theo tinh thần công văn chỉ đạo của các cấp một cách linh hoạt nhằm thực hiện chương trình được đảm bảo.

- Tiếp tục phát triển học liệu số để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

## **III. TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA ĐOÀN THỂ VÀ TỔ CHỨC KHÁC TRONG NHÀ TRƯỜNG**

Bên cạnh việc chủ động thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường. Nhà trường chỉ đạo cho Liên đội tiếp tục triển khai thực hiện Dự án “Công dân xanh - thành phố lành mạnh” được thực hiện từ năm học 2024-2025 của Trung tâm Sống và Học tập vì Môi trường và Cộng đồng (Live & Learn) thực hiện theo tinh thần Công văn số 4015/UBND-ĐN ngày 14/5/2025 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc triển khai thực hiện Dự án “Công dân Xanh - Thành phố lành mạnh” tại thành phố Tam Kỳ và thành phố Hội An (cũ); Công văn số 1072/SNNMT-CCMT ngày 05/8/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố Đà Nẵng về việc cử đầu mối và phối hợp triển khai các hoạt động dự án “Công dân xanh - Thành phố lành mạnh”.

Chỉ đạo cho Liên đội củng cố lại Ban chủ nhiệm, xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức thực hiện dự án đảm bảo tiến trình của Dự án “Công dân xanh - Thành phố lành mạnh”.

## **IV. CÁC CHƯƠNG TRÌNH, HOẠT ĐỘNG HỖ TRỢ HỌC TẬP, RÈN LUYỆN, SINH HOẠT CHO HỌC SINH**

**1. Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ trong nhà trường và từng bước đưa Tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ 2 trong trường học**

- Từng bước triển khai hiệu quả Kết luận số 91-KL/TW của Bộ Chính trị: “Tập trung nâng cao năng lực ngoại ngữ của học sinh, sinh viên, từng bước đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ 2 trong trường học”.

- Nhà trường, nghiên cứu phối hợp với các trung tâm ngoại ngữ trong và ngoài địa phương đưa giáo viên bản ngữ có trình độ chuyên môn tốt vào tổ chức các hoạt động dạy học ngoại ngữ tại nhà trường để tạo niềm say mê môn học, góp phần nâng cao năng lực ngoại ngữ cho học sinh theo Công văn số 1057/SGDĐT-GDTH ngày 10/9/2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tiếng Anh với giáo viên nước ngoài theo hình thức xã hội hóa trong các cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026.

- Tổ chức dạy học các tiết Tiếng Anh với người nước ngoài trên tinh thần đăng kí tự nguyện của cha mẹ học sinh và sắp xếp lớp học, phòng học và các tiết học phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và đảm bảo chất lượng dạy học.

- Tổ chức ngày hội, liên hoan tiếng Anh, hoạt động trải nghiệm Tiếng Anh, giao lưu các câu lạc bộ tiếng Anh ...

## **2. Nâng cao chất lượng giáo dục STEM, trí tuệ nhân tạo (AI), các hoạt động nghiên cứu khoa học**

a) Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học, trong đó lưu ý thêm 1 số nội dung:

- Tăng cường các hoạt động tuyên truyền, tổ chức quán triệt, phổ biến để nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tầm quan trọng, vị trí, vai trò và ý nghĩa của giáo dục STEM trong việc thực hiện CT GDPT.

- Khai thác tối đa việc sử dụng phòng học bộ môn, thiết bị dạy học hiện có của nhà trường để thực hiện các hoạt động giáo dục STEM.

- Liên kết với cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, các tổ chức doanh nghiệp, cá nhân; huy động các nguồn tài trợ để tổ chức các hoạt động giáo dục STEM phù hợp với điều kiện của đơn vị theo quy định của pháp luật.

- Thành lập các câu lạc bộ STEM/AI trong nhà trường; tổ chức hoạt động trải nghiệm, ngày hội STEM/AI cấp trường và chuẩn bị tốt các điều kiện để tham gia Ngày hội STEM cấp thành phố.

b) Tổ chức có hiệu quả các hoạt động nghiên cứu khoa học trong nhà trường. Khuyến khích cán bộ, giáo viên tăng cường các hoạt động nghiên cứu, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy học; hướng dẫn, khích lệ, khơi dậy đam mê nghiên cứu khoa học của học sinh gắn lý luận với thực tiễn, học đi đôi với hành.

## **V. NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC HƯỚNG NGHIỆP, ĐỊNH HƯỚNG PHÂN LÒNG HỌC SINH SAU TỐT NGHIỆP THCS**

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp cho học sinh cuối cấp, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp. Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

## **VI. THỰC HIỆN GIÁO DỤC KỸ NĂNG SỐ, TRIỂN KHAI HỌC BẠ SỐ**

### **1. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục**

- Tập trung đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá; phát triển kho học liệu số, học liệu mở; triển khai hệ thống quản lý học tập, hệ thống quản lý nhà trường, học bạ số, hồ sơ giáo viên điện tử. Gắn kết hoạt động chuyển đổi số với đổi mới phương pháp dạy học, phát triển năng lực số của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân trong toàn ngành.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học theo hướng hiện đại đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và tổ chức dạy học linh hoạt, kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; quan tâm phát triển hạ tầng mạng.

- Lồng ghép tổ chức các hoạt động chuyên môn dưới hình thức trực tuyến như dạy học, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, hội thảo học thuật; triển khai các nền tảng hỗ trợ đào tạo giáo viên qua mạng, xây dựng nội dung tập huấn đáp ứng thực tiễn.

- Chỉ đạo cho các tổ chuyên môn chủ động xây dựng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học trong bối cảnh thiên tai, dịch bệnh hoặc các tình huống bất thường, bảo đảm duy trì hoạt động giáo dục liên tục, không gián đoạn, hướng đến mục tiêu “giáo dục trong mọi hoàn cảnh”.

### **2. Triển khai thực hiện Khung năng lực số, Học bạ số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) đổi mới công tác quản lý giáo dục**

Thực hiện hiệu quả các hoạt động nhằm nâng cao năng lực số cho học sinh phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, bảo đảm hình thành và phát triển các năng lực thiết yếu của công dân số, đáp ứng yêu cầu nhân lực trong thời đại Cách mạng công nghiệp 4.0. Thực hiện các nhiệm vụ về Học bạ số theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ,

bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phục vụ chuyển đổi số ngành giáo dục.

Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và dữ liệu lớn trong quản lý và dạy học; đẩy mạnh tự động hóa công tác hành chính, sổ sách điện tử, thời khóa biểu, phân công chuyên môn, quản lý cơ sở vật chất, giảm tải cho cán bộ, giáo viên. Khai thác, sử dụng hiệu quả AI trong hỗ trợ tư vấn hướng nghiệp, cá nhân hóa học tập, nhận diện học sinh cần hỗ trợ, đánh giá chính sách góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả quản trị nhà trường.

## **VII. CÔNG TÁC TƯ VẤN CHO HỌC SINH**

- Thành lập Tổ Tư vấn, hỗ trợ học sinh của nhà trường; quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ chế phối hợp, chỉ đạo và xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Tổ chức khảo sát, xây dựng dữ liệu tâm lý ban đầu đối với học sinh đầu cấp học; phân loại, theo dõi, cập nhật thường xuyên đặc điểm, diễn biến tâm lý của học sinh.

- Xây dựng các chuyên đề về tư vấn tâm lý cho học sinh và bố trí thành các bài giảng riêng hoặc lồng ghép trong các tiết sinh hoạt lớp, sinh hoạt dưới cờ. Tổ chức dạy tích hợp các nội dung tư vấn tâm lý cho học sinh trong các môn học chính khóa và hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

- Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ, diễn đàn về các chủ đề liên quan đến nội dung cần tư vấn cho học sinh.

- Thiết lập kênh thông tin, cung cấp tài liệu, thường xuyên trao đổi với cha mẹ học sinh về diễn biến tâm lý và các vấn đề cần tư vấn, hỗ trợ cho học sinh.

- Tư vấn, tham vấn riêng, tư vấn nhóm, trực tiếp tại phòng tư vấn; tư vấn trực tuyến qua mạng nội bộ, trang thông tin điện tử của nhà trường, email, mạng xã hội, điện thoại và các phương tiện thông tin truyền thông khác.

- Phối hợp với các tổ chức, cá nhân liên quan tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Sơ kết, tổng kết, báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp theo định kỳ từng năm học.

## **VIII. CÔNG TÁC GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG - AN NINH (GDQPAN)**

- Nhà trường triển khai thực hiện Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, trường trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục môn học, kế hoạch bài dạy lồng ghép nội dung GDQPAN linh hoạt, phù hợp và đúng quy định.

- Có kế hoạch rà soát danh mục thiết bị hiện có và triển khai bổ sung thêm thiết bị đảm bảo dạy học lồng ghép nội dung GDQPAN theo Thông tư số

19/2022/TT-BGDĐT ngày 22/12/2022 của Bộ trưởng BGDĐT ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu môn học GDQPAN trong các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức tập huấn cho cán bộ quản lý và giáo viên giảng dạy lồng ghép GDQPAN trong các môn học có liên quan, đặc biệt là môn: Lịch sử và Địa lí, GDCD, Ngữ văn, Nghệ thuật, Chương trình GDĐP.

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, hoạt động Đoàn - Đội, trải nghiệm, tham quan, cuộc thi, ... lồng ghép nội dung GDQPAN.

- Tiến hành công tác kiểm tra việc thực hiện dạy học lồng ghép GDQPAN theo kế hoạch đã đề ra.

## **IX. XÂY DỰNG TRƯỜNG HỌC HẠNH PHÚC**

- Xây dựng bộ quy tắc ứng xử, phổ biến đến toàn thể CBQL, GV, NV; nhà trường phối hợp với Công đoàn tổ chức tốt các chuyên đề về quy tắc ứng xử, đạo đức nhà giáo để duy trì bầu không khí học tập, làm việc âm áp và thân thiện, mọi thành viên trong nhà trường đều được yêu thương, được tôn trọng, được hiểu, được có giá trị và được đảm bảo an toàn; chăm lo động viên đời sống tinh thần cho đoàn viên và người lao động, đặc biệt là lao động nữ, xây dựng tập thể đoàn kết. Xây dựng môi trường làm việc dân chủ, công khai, minh bạch. Phát huy tinh thần phê và tự phê trong các cuộc họp.

- Phối hợp với phụ huynh tăng cường công tác xã hội hóa giáo dục và phát huy mọi nguồn lực để trang trí lớp học phù hợp, gắn với nhu cầu học tập và rèn luyện, tạo dựng khung cảnh sư phạm thêm xanh - sạch - đẹp, thân thiện và cởi mở.

- Cơ sở vật chất đảm bảo điều kiện tối thiểu, đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học và hoạt động giáo dục; cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp, thân thiện, an toàn.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên sử dụng hiệu quả các biện pháp giáo dục tích cực, nhân văn nhằm phát huy sự sáng tạo, say mê học tập, rèn luyện của học sinh. Nhà trường không xảy ra các hiện tượng vi phạm đạo đức nhà giáo, bạo lực học đường.

- Tập thể nhà giáo, cán bộ quản lý, học sinh chung sức thi đua xây dựng môi trường văn hóa trong sáng, lành mạnh, thân thiện, đoàn kết, nhân ái, sáng tạo, tiến bộ.

- Nhà trường có bầu không khí phấn khởi, vui vẻ, hài lòng; mọi thành viên đều được yêu thương, tôn trọng và được đối xử công bằng. Học sinh được quan tâm chăm sóc, bảo vệ sức khỏe thể chất và sức khỏe tâm lý khi học tập và tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Tạo cơ hội để mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh đều được phát triển tối đa năng lực, sở trường của bản thân; mọi thành viên luôn được quan tâm, động viên, giúp đỡ để cùng nhau thay đổi và tiến bộ. Thực hiện tốt quy chế dân chủ, đảm bảo kỷ cương, nền nếp trong nhà trường.

## **X. CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC (Phụ lục 3 - KH Phổ cập)**

- Phân đầu giữ vững đạt mức độ 3 đối với công tác PCGD THCS.
- Tiếp tục thực hiện các giải pháp đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục trung học cơ sở theo quy định, bảo đảm chính xác, chất lượng. Sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử để quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống; có giải pháp phù hợp để khắc phục khó khăn, vướng mắc khi sử dụng hệ thống và bảo đảm tính pháp lý của số liệu.

## **XI. QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH, TÀI CHÍNH VÀ TÀI SẢN CỦA NHÀ TRƯỜNG**

- Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản đúng mục đích và có hiệu quả để phục vụ các hoạt động giáo dục, thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng chống tham nhũng, chống lãng phí, thực hành tiết kiệm tập trung phục vụ các hoạt động dạy và học. Định kỳ một năm 02 lần vào thời điểm 31/5 và cuối năm tài chính, Hội đồng kiểm kê của nhà trường tiến hành kiểm kê tài sản và báo cáo công khai trước tập thể CBGVNV nhà trường.

- Nhà trường tiếp tục phát huy những ưu điểm, thực hiện tốt công tác quản lý tài chính, tài sản theo đúng quy định của Nhà nước dựa trên các văn bản quy định của cấp trên.

- Nhà trường tham mưu với cấp trên phân bổ ngân sách hợp lý hơn để đáp ứng nhu cầu dạy - học, tham mưu với Phòng GDĐT và địa phương thực hiện vận động tài trợ đúng quy định và mục đích công việc để có điều kiện phát triển toàn diện, xây dựng trường có hạ tầng cơ bản, tiên tiến, hiện đại.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ quản lý tài sản, tài chính đúng theo sự chỉ đạo của các cấp lãnh đạo có liên quan. Phát huy đến mức cao nhất mọi công dụng của cơ sở vật chất. Sử dụng tiết kiệm, đảm bảo nguyên tắc tài chính và đạt hiệu quả cao nhất các nguồn vốn có được của đơn vị.

- Thực hiện tốt Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

## **XII. QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG DẠY THÊM, HỌC THÊM THEO QUY ĐỊNH**

Thực hiện nghiêm các quy định của cấp trên về việc quản lý dạy thêm và học thêm. Không tổ chức việc dạy thêm và học thêm trong và ngoài nhà trường.

## **XIII. CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ (Phụ lục 4 - KH KTNB)**

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, thực hiện điều chỉnh chương trình giáo dục hiện hành, việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, hoạt động tổ chuyên môn; tổ

chức dạy học, giáo dục; thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn trường học.

- Thực hiện nghiêm công tác kiểm tra nội bộ đối với các tổ, bộ phận, CBGVNV nhà trường.

- Kiểm tra về xây dựng trường học hạnh phúc và các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, sinh hoạt các câu lạc bộ.

- Tăng cường công tác quản lý dạy thêm, học thêm; tham mưu, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức kiểm tra và kiên quyết tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm.

#### **XIV. BIỆN PHÁP ĐẢM BẢO AN NINH TRẬT TỰ, AN TOÀN TRƯỜNG HỌC; PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH TRONG TRƯỜNG HỌC**

##### **1. Đối với công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong trường học**

- Tăng cường phối hợp với các Ban, ngành, của thành phố và phường tổ chức hoạt động tuyên truyền về việc bảo đảm trật tự an toàn giao thông (phụ huynh và học sinh ký cam kết).

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh không vi phạm pháp luật, đồng thời tích cực tham gia phòng, chống tội phạm. Trong đó, tập trung vào các nội dung: Nâng cao cảnh giác với loại tội phạm trộm cắp, lừa đảo, cướp giật, tội phạm có tổ chức, hoạt động bảo kê, liên quan đến “tín dụng đen”; phòng ngừa, đấu tranh có hiệu quả với các loại tội phạm, vi phạm pháp luật trên không gian mạng, nhất là các tài khoản, trang mạng, hội nhóm truyền bá các thông tin xấu độc, cổ vũ, kích động phạm tội; tăng cường các giải pháp phòng, chống tệ nạn xã hội, nhất là ma túy, mại dâm; cách thức nhận biết và hậu quả của việc sử dụng hàng giả, hàng kém chất lượng, hàng cấm, hàng hóa không đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; tuyệt đối không mua bán, vận chuyển, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trái quy định; tuyên truyền, vận động thu hồi và phòng ngừa, đấu tranh với các vi phạm về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo; tích cực tham gia tố giác tội phạm, cảm hóa, giáo dục người phạm tội, vi phạm pháp luật tại gia đình và cộng đồng dân cư; không tham gia các hoạt động cờ bạc, cá độ bóng đá, lô đề (nhất là trên không gian mạng), vay “tín dụng đen” dưới mọi hình thức; quyết tâm hình thành văn hóa “Đã uống rượu, bia không lái xe”.

##### **2. Đối với công tác phòng, chống dịch bệnh trong trường học**

- Triển khai mạnh mẽ các hoạt động phòng, chống dịch bệnh, chủ động phối hợp với ngành y tế tổ chức tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh như sởi, rubella, ho gà...; cung cấp đầy đủ nước uống, nước sạch, thường xuyên làm vệ sinh môi trường tại trường học.

- Phối hợp quản lý tốt sức khỏe học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phát hiện sớm các trường hợp mắc bệnh, thông báo ngay cho cơ quan y tế địa phương để được khám, điều trị kịp thời, kiên quyết không để dịch bệnh lây lan trong trường học.

## **XV. XÂY DỰNG/SỬA ĐỔI VÀ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ (THÔNG TƯ SỐ 11/2020/TT-BGDĐT NGÀY 19/5/2020 VỀ HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP)**

- Xây dựng và ban hành đầy đủ các Kế hoạch, Nội quy, Quy định, Quy chế dân chủ cơ sở, Quy tắc ứng xử văn hóa, Quy định về đạo đức nhà giáo, các Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thi đua, ... tất cả được dự thảo và đưa ra bàn bạc, bổ sung, góp ý, điều chỉnh từ các tổ chuyên môn, Hội đồng trường và thông qua HĐSP. Với mục đích để đảm bảo tất cả các hoạt động của nhà trường đều được công khai kịp thời, đầy đủ.

- Nhà trường tổ chức triển khai Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 và các văn bản hướng dẫn thi hành (Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân, Thông tư 04/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân).

- Nhà trường có bố trí phòng tiếp công dân và phân công người tiếp theo kế hoạch. Tiếp nhận đơn, nghiên cứu giải quyết theo thẩm quyền, cơ bản là các đơn đều giải quyết xong trong buổi tiếp.

## **XVI. CÔNG KHAI CÁC NỘI DUNG THEO THÔNG TƯ SỐ 09/2024/TT-BGDĐT CỦA BỘ GDĐT**

- Minh bạch các cam kết về chất lượng, điều kiện bảo đảm chất lượng; thu chi tài chính đến giáo viên, người lao động, người học, gia đình và xã hội biết và tham gia giám sát các hoạt động nhà trường.

- Công khai theo đúng quy định pháp luật nhưng đơn giản hóa các thông tin công khai, hạn chế việc cập nhật số liệu chi tiết về kỹ thuật, trùng nội dung, giảm biểu mẫu để góp phần thực hiện cải cách hành chính.

- Là một trong các căn cứ để cơ quan quản lý nhà nước kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện trách nhiệm và giải trình của cơ sở giáo dục đối với các bên liên quan.

## **XVII. CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG (CHỈ THỊ SỐ 10/CT-TTG NGÀY 12/6/2013 CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ)**

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng; các Chỉ thị, nghị quyết của Đảng về công tác PCTN, TC; Tăng cường sự lãnh đạo của chính quyền trong công tác PCTN, TC; nâng cao nhận thức, vai trò trách nhiệm của các cán bộ, viên chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị. Xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức (CBVC) có phẩm chất, có năng lực và trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức, ý thức chấp hành, học tập, tìm hiểu pháp luật về PCTN và đạo đức liêm chính; xây dựng lối sống liêm chính và tuân thủ pháp luật về PCTN, TC trong CBVC nhà trường và toàn thể học sinh; đưa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC ổn định, bền vững, đi vào



chiều sâu, thiết thực, hiệu quả; góp phần tích cực vào công tác PCTN, TC. Xác định công tác PCTN, TC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và liên tục. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, TC được thực hiện nghiêm túc, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với từng đối tượng, với đơn vị.

- Thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC gắn liền với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "*tự diễn biến*", "*tự chuyển hóa*" trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về "*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*". Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, trong đó xác định phòng ngừa là chính; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng.

### **XVIII. CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC, XÂY DỰNG TRƯỜNG ĐẠT CHUẨN QUỐC GIA**

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, xây dựng phòng học bộ môn, thư viện, nhà để xe. Tăng cường thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường.

- Căn cứ vào Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, nhà trường tiếp tục duy trì các tiêu chí, tiêu chuẩn của trường đã đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3, chuẩn quốc gia mức độ 2.

### **XIX. CÔNG TÁC PHỐI HỢP TRONG GIÁO DỤC**

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản, quy định của Nhà nước về việc phối hợp giữa nhà trường với gia đình và xã hội trong giáo dục học sinh.

- Tham mưu UBND phường ban hành Quy chế phối hợp nhà trường - gia đình - xã hội trong giáo dục học sinh của nhà trường, tạo cơ chế thuận lợi để triển khai công tác phối hợp. Chỉ đạo thực hiện các nguyên tắc phối hợp, nội dung phối hợp và trách nhiệm, quyền hạn của nhà trường theo đúng nội dung của Quy chế.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn trong xây dựng kế hoạch năm học, cần chú trọng thiết lập mối quan hệ chặt chẽ giữa nhà trường và gia đình thông qua vai trò của giáo viên bộ môn, nhất là giáo viên chủ nhiệm lớp, hệ thống sổ liên lạc điện tử, điện thoại, thư điện tử... để thường xuyên nắm bắt tình hình gia cảnh, hoàn cảnh, diễn biến tâm lý của học sinh; kịp thời thông tin đến cha mẹ học sinh tình hình tu

đường, rèn luyện và kết quả học tập của con em họ, qua đó động viên, chia sẻ và uốn nắn từng biểu hiện hành vi của học sinh, kể cả những sai phạm, biểu hiện lệch chuẩn.

- Duy trì nền nếp việc họp phụ huynh học sinh đầu năm học, kết thúc học kỳ I và cuối năm học, để thông tin đến gia đình học sinh tình hình học tập của con em và bàn giải pháp phối hợp giáo dục. Ở đây, vai trò của người giáo viên, nhất là giáo viên chủ nhiệm lớp là vô cùng quan trọng. Người giáo viên không chỉ làm nhiệm vụ giảng dạy, tổ chức các hoạt động giáo dục, mà còn phải quản lý, theo dõi sát sao sự tiến bộ của học sinh, nhất là học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, học sinh cá biệt.

- Tăng cường mối quan hệ giữa nhà trường và gia đình thể hiện rõ qua hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường và lớp. Việc thành lập và hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh được chỉ đạo thực hiện theo đúng Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh. Duy trì tốt hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường, lớp; giúp nhà trường thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đóng góp chương trình giáo dục, phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo... và quản lý, giáo dục, chăm sóc học sinh.

- Thường xuyên phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, ban, ngành, tổ chức đoàn thể xã hội ở địa phương để quản lý và giáo dục học sinh, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, giáo dục lý tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường, giáo dục quốc phòng, an ninh, giáo dục pháp luật, ý thức trách nhiệm công dân, chấp hành các quy định về giao thông, phòng, chống ma túy, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội... góp phần xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện để học sinh phát triển nhân cách toàn diện.

- Nhà trường phối hợp với gia đình và xã hội làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, xây dựng các quỹ học bổng khuyến học, khuyến tài, quỹ tài năng trẻ để hỗ trợ học sinh gặp khó khăn, khen thưởng động viên kịp thời học sinh có thành tích trong học tập và rèn luyện.

## **XX. THỰC HIỆN CÔNG TÁC ĐỔI MỚI QUẢN LÝ GIÁO DỤC**

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong nhà trường, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

- Chủ động rà soát, tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành các nghị quyết quy định chính sách đảm bảo điều kiện thực hiện có hiệu quả CT GDPT 2018. Tham mưu để các cấp ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở giáo dục. Tích cực tham mưu, góp ý xây dựng, điều chỉnh các văn bản quy phạm pháp luật thực hiện Nghị quyết số 32/NQ-CP ngày 20/3/2024 của Chính phủ và Kế hoạch số 390/KH-BGDĐT ngày 22/4/2024 của Bộ GDĐT.

- Tăng cường đẩy mạnh quản trị hoạt động dạy học và giáo dục gắn liền với quản trị nhân sự, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và tài chính thông qua việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường. Giao quyền tự chủ cho tổ chuyên môn trong việc quản lý kế hoạch giáo dục cá nhân và kế hoạch bài dạy của giáo viên, bảo đảm chất lượng, thiết thực, hiệu quả.

- Tăng cường chuyển đổi số trong dạy học và quản lý. Tổ chức triển khai tốt việc chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra đánh giá và quản trị nhà trường theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; tập trung chỉ đạo thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cấp trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Hoàn thành các chỉ tiêu về cải cách thủ tục hành chính, công khai trong lĩnh vực giáo dục; chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Thực hiện rà soát các quy định hiện hành, lập danh mục các hồ sơ, phân công việc tham mưu ban hành và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

- Thực hiện nghiêm quy định về quản lý, sử dụng xuất bản phẩm tham khảo. Đặc biệt lưu ý chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên kiểm soát chặt chẽ nội dung, không để xuất bản phẩm tham khảo có nội dung vi phạm chủ quyền biển đảo, truyền thống văn hoá, thuần phong mỹ tục của Việt Nam đưa vào sử dụng trong dạy học.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục gắn với việc tăng cường công tác quản lý, kiểm tra, thanh tra. Tích cực tham mưu các cấp ủy, chính quyền địa phương, tranh thủ các nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; làm tốt công tác truyền thông, tranh thủ sự chung tay của toàn xã hội trong thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

- Tham gia các kỳ thi, cuộc thi bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng quy định. Tổ chức tốt các kỳ thi, hội thi, cuộc thi cấp trường nghiêm túc và chọn lựa đối tượng tham gia dự thi cấp huyện một cách công bằng, đảm bảo số lượng, chất lượng và hiệu quả; tránh hình thức, tạo áp lực không đáng có đối với giáo viên, học sinh.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông: Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với giáo dục trung học tạo sự đồng thuận của xã hội, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc. Khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về GDĐT, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: công tác triển khai thực hiện CT GDPT 2018; việc quản lý dạy thêm, học thêm; tổ chức lựa chọn (lại) sách giáo khoa; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo và hoạt động của thư viện trong nhà trường; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại nhà trường.

## **XXI. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

### **1. Giải pháp**

- Phát động và tổ chức các phong trào thi đua sôi nổi, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, của ngành. Thực hiện tốt công tác khen thưởng đối với các cá nhân, cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường theo quy định.

- Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của phòng Văn hóa – Xã hội phường Tam Kỳ, các quy định, bảng điểm thi đua của nhà trường thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỷ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với các tổ, bộ phận chuyên môn, CBGVNV theo quy định.

### **2. Các chỉ tiêu:**

- 100% CBGVNV thực hiện tốt Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII "Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh".

- HS giỏi VH, TDTT cấp TP: Giữ vững và tăng hơn năm học qua.

- Tốt nghiệp THCS: 100%.

- Học sinh đỗ vào trường chuyên: Từ 20 - 25 học sinh

- LDTT: 100% trở lên CBGVNV

- CSTĐ cơ sở: 30% CBGVNV

- Chi bộ đạt danh hiệu Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (Xuất sắc).

- Trường đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc.

- Chi đoàn xuất sắc

- Liên đội xuất sắc

- Các tổ chức Khuyến học, Chữ thập đỏ được Phường, TP tặng giấy khen.

## **Phần VI**

## **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **I. TRÁCH NHIỆM CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN**

#### **1. Đối với Hiệu trưởng**

- Lãnh đạo, quản lý, điều hành và đôn đốc các tổ chuyên môn làm tròn chức năng, nhiệm vụ được giao. Kịp thời chấn chỉnh những sai sót của các tổ chuyên môn và CB, VC.

- Đảm bảo thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với CB, VC theo quy định của Đảng, Nhà nước, Ngành, địa phương. Chú ý quan tâm, giúp đỡ các CB, VC có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Có kế hoạch và tạo điều kiện bồi dưỡng, đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, tin học, ngoại ngữ cho đội ngũ CB, VC, xây dựng quy hoạch đội ngũ cán bộ viên chức kế cận. Đảm bảo đáp ứng đủ phương tiện làm việc, tạo điều kiện cho CB, VC hoàn thành nhiệm vụ được giao.

#### **2. Đối với Phó Hiệu trưởng**

- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, ngoài giờ lên lớp; xây dựng kế hoạch và chỉ đạo triển khai thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém và các hoạt động khác có liên quan đến công tác giáo dục học sinh.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường trung học. Tổ chức kiểm tra các hoạt động có liên quan đến chuyên môn.

#### **3. Đối với tổ Chuyên môn**

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động chung của tổ; hướng dẫn xây dựng và quản lý kế hoạch cá nhân của tổ viên theo kế hoạch dạy học; theo dõi thực hiện phân phối chương trình và các hoạt động giáo dục khác của tổ.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ; tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên của tổ theo quy định của Chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học và các quy định khác hiện hành.

- Đề xuất khen thưởng, kỷ luật đối với giáo viên.

- Chịu trách nhiệm tổ chức bồi dưỡng trình độ chuyên môn và trình độ sư phạm cho các tổ viên.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ đối với giáo viên trong tổ.

- Điều hành các hoạt động chuyên môn trong phạm vi tổ (*Sinh hoạt chuyên môn, tổ chức thao giảng, dự giờ tổ viên, phân công dạy thay, dạy thế, ...*).

- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 02 lần trên một tháng, chú trọng sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học nhằm trao đổi, thảo luận để tìm ra hướng đi khắc phục những khó khăn trong hoạt động dạy và học.

- Tham gia ban chỉ đạo xây dựng trường chuẩn Quốc gia, KĐCLGD.

#### **4. Đối với tổng phụ trách đội TNTP HCM**

- Xây dựng chương trình hành động hằng năm đảm bảo nội dung theo quy định; thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ của Liên đội theo quy định.
- Triển khai cụ thể các đợt thi đua trong mỗi năm học, sau mỗi đợt tổng kết rút kinh nghiệm kịp thời.
- Phối hợp với Ban hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp xây dựng và triển khai kịp thời các kế hoạch hoạt động ngoại khóa của nhà trường; chú trọng nội dung và hình thức tổ chức trong từng hoạt động; quản lý tốt nề nếp 15 phút đầu giờ, tác phong của học sinh.

#### **5. Đối với Tổ chức Đoàn thanh niên**

- Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng nhà trường các nội dung, tiêu chí đảm bảo cho việc thực hiện thành công kế hoạch giáo dục và động viên khen thưởng các tập thể, cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Vận động đoàn viên giáo viên, học sinh nhà trường tham gia tích cực và hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập, rèn luyện.

#### **6. Đối với nhân viên thư viện, nhân viên thiết bị**

- Tham mưu Hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo CT GDPT 2018.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Tổ chức giới thiệu sách, thiết bị, khuyến khích học sinh thường xuyên đọc sách, giáo viên thường xuyên sử dụng có hiệu quả thiết bị và đồ dùng dạy học.
- Tham mưu tổ chức ngày hội đọc sách, hội thi kể chuyện theo sách; tham mưu hội thi làm đồ dùng dạy học.

#### **7. Đối với giáo viên**

- Dạy học và giáo dục theo chương trình, kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học của nhà trường theo chế độ làm việc của giáo viên do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định; quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giáo dục; tham gia nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng.
- Xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo môn học (Giáo viên phải xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học).
- Phối hợp với nhà trường, Liên đội tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

- Tham gia công tác kiểm định chất lượng giáo dục, công tác Phổ cập giáo dục của nhà trường. Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp và các tổ chức khác để giáo dục toàn diện học sinh nhà trường.

### **8. Đối với nhân viên**

- Làm việc có kế hoạch, khoa học, thực hiện nghiêm túc Nội quy, Quy chế của cơ quan; thực hiện báo cáo với lãnh đạo và cấp trên đúng kỳ hạn. Thực hiện tốt các quy định do đơn vị ban hành.

- Tích cực học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, rèn luyện đạo đức tác phong, không vi phạm đạo đức nhà giáo, có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết. Chủ động xây dựng chương trình công tác và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ công tác được giao với năng suất, chất lượng và hiệu quả cao. Thực hành tiết kiệm, không gây sách nhiễu, phiền hà, tiêu cực trong thi hành nhiệm vụ. Thực hiện văn hóa nơi công sở, tích cực tham gia các hoạt động của nhà trường.

## **II. CÔNG TÁC PHỐI HỢP CÁC BÊN LIÊN QUAN**

- Nhà trường chủ động tham mưu chính quyền địa phương tạo mọi điều kiện tốt nhất để các hoạt động giáo dục của nhà trường đạt hiệu quả cao nhất.

- Phối hợp với Ban Đại diện cha mẹ học sinh, các doanh nghiệp đóng trên địa bàn, các tổ chức đoàn thể để tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

## **III. CÔNG TÁC KIỂM TRA, GIÁM SÁT; RÀ SOÁT, ĐIỀU CHỈNH**

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ trường học, kiểm tra hoạt động sư phạm, thực hiện quy chế chuyên môn, ...

- Phân công Phó hiệu trưởng cùng tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy, kiểm tra hồ sơ chuyên môn cá nhân, tập trung kiểm tra nội dung, phương pháp giảng dạy của GV thông qua các giờ dạy, các hoạt động trải nghiệm, các chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Tăng cường kiểm tra việc sử dụng ĐDDH, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học.

- Việc giám sát đánh giá và điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục được thực hiện thường xuyên trong suốt năm học kết hợp với hoạt động tự đánh giá trong quản lý chất lượng Trường THCS.

- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng thực hiện hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục thường xuyên hàng ngày, hàng tuần thông qua kiểm tra sổ đầu bài, dự giờ thăm lớp, hồ sơ chuyên môn của giáo viên, qua học sinh, cha mẹ học sinh, ...

- Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ cần làm tốt nhiệm vụ.

- Mỗi giáo viên cần có thói quen tự kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của mình để có điều chỉnh và phản ánh kịp thời với tổ chuyên môn, ban giám hiệu.

#### IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định, sử dụng lưu trữ và bảo quản.

- Các tổ chuyên môn, bộ phận thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về Lãnh đạo nhà trường.

- Theo dõi thông kê, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

- Tổ trưởng chuyên môn định kỳ báo cáo Hiệu trưởng về tình hình của tổ, có các ý kiến tham mưu đề xuất kịp thời về các công việc có liên quan đến thực hiện đổi mới hoạt động dạy học trong nhà trường.

- Định kỳ báo cáo theo tuần, tháng, học kỳ để Hiệu trưởng tổng hợp báo cáo cấp trên kịp thời.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 của trường THCS Huỳnh Thúc Kháng. Yêu cầu các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện.

##### **Nơi nhận:**

- UBND phường Tam Kỳ (báo cáo);
- Phòng VH-XH (báo cáo);
- Chi bộ, HĐT, BGH, TTCM (thực hiện);
- CBGVNV (thực hiện);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Huỳnh Thị Ánh Nguyệt**

**PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG  
CHỦ TỊCH**

A blue ink signature, which appears to be the same as the one above, written over a horizontal line.

**Huỳnh Thị Ánh Nguyệt**